



# FICHE DE POSTE

## Directeur/trice Général des Services

Au sein d'une commune gessienne de 2200 habitants, avec une équipe à taille humaine, et dans un contexte de changement du Conseil Municipal, nous vous proposons de vous investir dans une mission clef de la Mairie, celle de Directeur/trice Général des Services.

### **PROFIL MISSIONS PRINCIPALES :**

- Direction, coordination et animation de l'ensemble des services de la Ville et du CCAS (environ 30 agents)
- Gestion du budget de la collectivité, demande et suivi des subventions, élaboration et suivi des marchés publics...
- Mise en œuvre des orientations des politiques publiques définies par l'autorité territoriale,
- Participation à la définition de la stratégie financière et économique
- Pilotage des projets en cours et à venir,
- Veille juridique et observation,
- Elaboration de conventions ou d'actes juridiques complexes
- Plans d'amélioration des process
- Préparation, suivi et participation aux conseils municipaux, comités et assemblées diverses
- Préparation et suivi de l'agenda du Maire,
- Communication avec les différents partenaires et instances externes (Préfecture, Conseil général, Communauté de communes...)
- Conseil et assistance auprès des élus pour la définition des orientations stratégiques,
- Participation à la définition du projet global de la collectivité qui vise au développement du territoire,

### **COMPÉTENCES REQUISES :**

- maîtrise des procédures juridiques, administratives et financières, notamment en droit public
- connaissance du contexte local, des compétences communales et intercommunales
- disponibilité
- aptitude à animer et à diriger les équipes et les projets

Profil personnel :

- qualités relationnelles,
- qualités organisationnelles,
- savoir animer et fédérer son équipe,
- capacité à négocier,
- capacité d'analyse et de synthèse,
- esprit d'initiative

### **FORMATION OU EXPÉRIENCE :**

- Formation supérieure juridique et/ou financière et/ou administrative généraliste.
- Grade : - Emploi de catégorie A

Les candidatures doivent être envoyées par mail à : Mme le maire, [isabelle.passuello@echenevex.fr](mailto:isabelle.passuello@echenevex.fr)